ACTA DE REUNIÓN No. 19

FECHA: 04 de julio de 2025 HORA INICIO: 8:00 a.m. HORA FIN: 8: 40a.m

LUGAR: Plataforma virtual de Teams.

ASUNTO: Acta reunión de seguimiento semanal componente social

ASISTENTES:

Sonia Gómez Cáceres (Profesional Social del Hábitat).
María del Rosario Cardenas (Profesional Social Junca Interventoría).
Karent Nuñez (Profesional Social del Consorcio Antares IP).

ORDEN DEL DÍA:

1. Taller de Jardinería Comunitaria y acciones de convocatoria
2. Revisión de la solicitud de acta de compromiso por parte del Jardín Botánico
3. Seguimiento a la comunicación con consejos de administración
4. Avances en el proceso de caracterización social
5. Varios
6. Compromisos.

DESARROLLO:

La profesional social de la entidad informó sobre el estado del proceso de suspensión contractual, el cual aún no se ha formalizado. Por ello, se sugiere continuar con las actividades programadas, como la revisión de metodologías y el acompañamiento al Taller de Jardinería Comunitaria con el Jardín Botánico.

1. Se revisó el estado de las inscripciones. La profesional social del contratista reportó un total de 22 personas inscritas, aunque algunas han manifestado que no podrán asistir a todas las sesiones. La asistencia a la primera jornada fue de 10 personas, mientras que el mínimo requerido por el Jardín Botánico es de 12. Se acordó hacer seguimiento telefónico para confirmar la asistencia al próximo encuentro e invitar a nuevos participantes, especialmente desde redes comunitarias activas. Se destacó el rol de liderazgos locales en la convocatoria.

2. De acuerdo con la solicitud de la firma de un acta de compromiso por parte de la comunidad para el mantenimiento de las jardineras. Todas las partes manifestaron preocupación por esta solicitud, dado el alto nivel de responsabilidad que implica. Se acordó escalar el tema a directivos de la Secretaría del Hábitat y del Jardín Botánico, para revisar si dicha obligación debe ser asumida por la entidad. Se sugirieron posibles organizaciones para firmar el compromiso, pero no se tomó decisión al respecto.

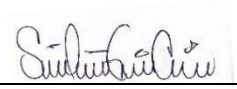
3. No se han recibido respuestas formales a las cartas enviadas a Consejos de Administración de los conjuntos. Algunas administraciones expresaron reservas por el tema de habeas data.

ACTA DE REUNIÓN No. 19

Se acordó ajustar la solicitud aclarando que no se requiere el listado completo del Consejo, sino el contacto de un delegado por conjunto que pueda actuar como canal de comunicación con el proyecto.
4. La profesional social del contratista continúa con la aplicación de encuestas como parte del proceso de caracterización social. Se acordó realizar entrevistas semiestructuradas una vez sea aprobada por la interventoría y la entidad. La entrega del informe final se proyecta para el sábado 19 de julio de 2025.
5. La profesional social de la interventoría menciona que envío el informe correspondiente al mes de junio en el Drive, junto con sus anexos como un avance.
Se planteó la posibilidad de vincular al grupo de personas mayores que se reúne en el parque principal del sector. Con el objetivo de realizar un ejercicio de identificación territorial para establecer contacto con su responsable o entidad vinculada.
La profesional social de la entidad agradeció a los equipos de interventoría y contratista por su disposición para reprogramar reuniones y mantener el seguimiento de actividades. Se reiteró la importancia de mantener actualizada la información entre los actores del proyecto.
COMPROMISOS:
1. Confirmar asistentes al taller, contactar actores clave y realizar entrevistas de caracterización– Profesional Social del Contratista – 8–11 de julio de 2025.
2. Avance caracterización social Profesional Social del Contratista – 12 de julio de 2025.
3. Escalar tema del acta de compromiso del mantenimiento de jardinería con entidades - Profesional social de la SDHT

ACTA DE REUNIÓN No. 19

ASISTENTES:

Karent Nuñez Firma Nombre: Karent Yulieth Nuñez Vega Cargo: Profesional Social Entidad: Contratista Antares IP e-mail: social.incitecosas@gmail.com Tel/Cel: 315385494	 Firma Nombre: Sonia Liseth Gómez Cáceres Cargo: Contratista Entidad: SDHT - SO e-mail: sonia.gomez@habitatbogota.gov.co Tel/Cel: 3004085894
Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:
Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.